

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято Ученым советом
Института экономики и управления
Директор

А.В. Аношин
« 07 » ~~сентября~~ 2019 г.



Утверждаю:

Ректор УдГУ

Г.В. Мерзлякова
« 07 » ~~сентября~~ 2019 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
ЭКОНОМИКА
(ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)

УГСН 38.00.00 «Экономика и управление»

Направление 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) 38.03.01.02 «Экономика предприятий и организаций»

Тип программы прикладной

Квалификация

Бакалавр

ПРИЕМ 2019/2020 уч. года

Образовательная программа высшего образования программа бакалавриата «Экономика» (Экономика предприятий и организаций) актуализирована и переутверждена на заседании Ученого совета института экономики и управления от _____.____.20__ года, протокол № _____.

Лист изменений прилагается

Директор _____ А.В. Аношин
М.П.

Образовательная программа высшего образования программа бакалавриата «Экономика» (Экономика предприятий и организаций) актуализирована и переутверждена на заседании Ученого совета института экономики и управления от _____.____.20__ года, протокол № _____.

Лист изменений прилагается

Директор _____ А.В. Аношин
М.П.

Образовательная программа высшего образования программа бакалавриата «Экономика» (Экономика предприятий и организаций) актуализирована и переутверждена на заседании Ученого совета института экономики и управления от _____.____.20__ года, протокол № _____.

Лист изменений прилагается

Директор _____ А.В. Аношин
М.П.

Содержание

1	Общие положения	3
2	Общая характеристика образовательной программы	4
3	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП	8
4	Ресурсное обеспечение ОП	10
5	Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускника	19
6	Особенности организации образовательного процесса по ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
7	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО	20
8	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	21
9	Регламент по организации утверждения и периодического обновления ОП ВО	21
10	Лист согласования	22
	Приложение 1 Перечень компетенций	
	Приложение 2 Матрица компетенций	
	Приложение 3 Паспорта компетенций	
	Приложение 4 Программа (этапы) формирования компетенций	
	Приложение 5 Учебный план (ППП) и календарный учебный график	
	Приложение 6 Аннотации рабочих программ дисциплин	
	Приложение 7 Рабочие программы дисциплин	
	Приложение 8 Программы практик	
	Приложение 9 Программа государственной итоговой аттестации	
	Приложение 10 Справка о научном руководителе программы магистратуры	
	Приложение 11 Адаптированная образовательная программа	
	Приложение 12 Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)/практике	
	Приложение 13 Фонд оценочных средств ГИА	

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа (далее - ОП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12»ноября 2015 г. №1327;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав ФБГОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Цель (миссия) образовательной программы

Целью ОП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области экономики на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

В области обучения целью ОП ВО является способность обучающегося организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач профессиональной деятельности в сфере экономики.

В области воспитания личности целью ВО по бакалаврской программе является:

1) формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, толерантности;

2) повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

2.2. Объем ОП ВО. Срок освоения

Объем ОП ВО (трудоемкость) составляет 240 зачетных единиц.

Срок освоения ОП 4 года очная форма обучения.

2.3. Направленность ОП ВО. Квалификация, присваиваемая выпускникам

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» имеет профиль 38.03.01.02 «Экономика предприятия и организаций».

Тип программы прикладной.

Выпускникам, освоившим образовательную программу, присваивается квалификация бакалавр.

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО, областью профессиональной деятельности является

- расчетно-экономическая деятельность
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность
- организационно-управленческая деятельность.

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с направленностью (профилем) программы являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.4.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу по направлению 38.03.01 «Экономика», профилю 38.03.01.02 «Экономика предприятия и организаций» готов выполнять

следующие виды профессиональной деятельности и решать следующие профессиональные задачи:

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи
Расчетно-экономическая	<ul style="list-style-type: none"> · подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; · проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; · разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
Аналитическая, научно-исследовательская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> · поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; · обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; · построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; · анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; · подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; · проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; · участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ
Организационно-управленческая	<ul style="list-style-type: none"> · участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических

	<p>последствий принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> · организация выполнения порученного этапа работы; · оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; · участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений
--	---

2.5. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП - это компетенции выпускников, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Состав общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОП ВО представлен в виде перечня (Приложение 1).

Соответствие перечня формируемых компетенций учебным дисциплинам/модулям/практикам представлено в Приложении 2 в виде матрицы.

На каждую компетенцию выпускника разработаны паспорт и программа формирования (Приложения 3, 4).

2.6. Сведения о профессорско-педагогическом составе указаны в п.4.1 настоящей ОП ВО.

2.7. Язык освоения ОП ВО.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» регламентированы учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин/модулей; программами учебных и производственных практик; оценочными средствами; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график и учебный план разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В графике указана последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приведены в учебном плане (Приложения 5).

3.2. Рабочие программы учебных дисциплин

На каждую дисциплину учебного плана (включая все дисциплины по выбору) разработаны рабочие программы и их аннотации. Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятия, распределение самостоятельной работы студентов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности и др.

Рабочие программы дисциплин и их аннотации представлены в Приложениях 6,7.

3.3. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО практики являются обязательными. Они закрепляют знания, приобретенные обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

При реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» предусмотрены следующие виды практик: Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Производственная практика, преддипломная.

Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная

Учебные практики проводятся на ПАО Ижнефтемаш, ТГ «Ижтрейдинг», ООО «Оптима», АО «Ижевский мотозавод «Аксион-холдинг», ООО «Индустриальный парк «Развитие», ООО «Управляющая компания Мост», ЗАО «Ижевский завод мебельной фурнитуры «ФМС», ООО «Евразийская внешнеторговая корпорация», ООО «Регион Девелопмент», ЗАО «ПО ДЖЕТ», ООО «Климат Контроль», ООО «СтройТех», ООО «Первая Строительная Компания».

Типы производственной практики: Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Производственная практика, преддипломная.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная

Производственные практики проводятся на ПАО Ижнефтемаш, ТГ «Ижтрейдинг», ООО «Оптима», АО «Ижевский мотозавод «Аксион-холдинг», ООО «Индустриальный парк «Развитие», ООО «Управляющая компания Мост», ЗАО

«Ижевский завод мебельной фурнитуры «ФМС», ООО «Евразийская внешнеторговая корпорация», ООО «Регион Девелопмент», ЗАО «ПО ДЖЕТ», ООО «Климат Контроль», ООО «СтройТех», ООО «Первая Строительная Компания».

Для выполнения выпускной квалификационной работы проводится преддипломная практика, которая является обязательной. Преддипломная практика проводится на ПАО Ижнефтемаш, ТГ «Ижтрейдинг», ООО «Оптима», АО «Ижевский мотозавод «Аксион-холдинг», ООО «Индустриальный парк «Развитие», ООО «Управляющая компания Мост», ЗАО «Ижевский завод мебельной фурнитуры «ФМС», ООО «Евразийская внешнеторговая корпорация», ООО «Регион Девелопмент», ЗАО «ПО ДЖЕТ», ООО «Климат Контроль», ООО «СтройТех», ООО «Первая Строительная Компания».

Программы практик представлены в Приложении 8.

3.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Цель, задачи и основное содержание государственной итоговой аттестации изложены в программе (Приложение 9).

4. Ресурсное обеспечение ОП

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе (кадровое обеспечение)

В соответствии с требованиями образовательного стандарта реализация ОП обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения,

профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты населения РФ №608н от 08.09.2015.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации, участвующих в реализации ОП.

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Кадровый потенциал характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70 %

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе составляет не менее 70%.

- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность, которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 10%.

Преподаватели, реализующие учебный процесс, постоянно занимаются научной - исследовательской и учебно-методической деятельностью, участвуют в научно - практических конференциях, готовят монографии, учебники, учебные пособия, методические разработки. Не реже раза в три года преподаватели проходят повышение квалификации.

Ряд преподавателей выпускающей кафедры имеют опыт практической работы на предприятиях, работают консультантами в организациях, один преподаватель кафедры работает над докторской диссертацией; совместители являются ведущими специалистами в организациях, что позволяет повысить качество подготовки студентов, так как эти преподаватели насыщают свои лекции фактическим материалом и приложениями из своей практической деятельности.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует устанавливаемым Министерством нормативам.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) за 2017 год составляет 76,37 тыс. руб.

4.2. Информационное обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, которые обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Технологический компонент электронной информационно-образовательной среды университета реализуется через следующие сервисы:

- систему ИИАС (интегрированная информационно-аналитическая система управления Университетом, обеспечивающая хранение и обработку данных по основным направлениям деятельности ВУЗа);

- систему электронного обучения УдГУ (LMS MOODLE);

- электронную библиотеку;

- корпоративную службу электронной почты;

- файловые хранилища корпоративной сети;

- виртуальные рабочие места личного кабинета студента и личного кабинета работника, доступные через web-интерфейс;

- доступ к сервисам видеоконференций AdobeConnect;

- доступ к системе «Антиплагиат УдГУ» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды университета включает в себя:

- электронные версии учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и т.д.;

- электронные учебно-методические комплексы дисциплин;

- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательных программ;

- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы, предлагаемые научной библиотекой университета.

Электронные информационные ресурсы университета представлены в виде:

- официального сайта ФГБОУ ВО «УдГУ»;
- баз данных ИИАС;
- личных кабинетов студентов;
- личных кабинетов работников;
- сайта Учебно-научной библиотеки имени В.А. Журавлёва.

Электронные образовательные ресурсы университета составляют:

- база электронных учебно-методических комплексов;
- база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов на страницах (сайтах) преподавателей;
- материалы, размещенные в системе дистанционного обучения университета;
- Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека (научные труды преподавателей университета);
- электронный каталог библиотеки вуза, включающий разнообразные информационные ресурсы, включая электронные;
- перечень электронных периодических изданий, выписываемых библиотекой университета;
- подписные базы данных и базы данных свободного доступа;
- подписные электронно-библиотечные системы;
- классифицированные и каталогизированные интернет-ресурсы;
- материалы, размещенные на сторонних серверах (официальном канале университета на Youtube, в социальных сетях, серверах научных сообществ и других).

4.3. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствуют требованиям ФГОС (раздел 7. п.7.3).

УдГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Кафедры, ведущие подготовку по ОП, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объёме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Компьютеризация обеспечивается компьютерными классами, объединенными в локальную сеть и оснащенными обучающими и информационными программами, имеется выход в Интернет. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин. В этот состав входят:

«Project Expert 7» (Expert Systems) – 01.01.2012 -12459/200 от 10.02.2012;

SPSS» - 01.05.2012 – 20120327-3/858 от 24.04.2012;

«Босс Кадровик»;

«Консультант +» - «Консультант Плюс» НПО ВМИ – 01.01.2012;

1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях – 24.05.2014 – Информационные технологии 1163 от 24.05.2014;

Microsoft Windows, Microsoft Office - Договор К-1419 от 21.12.2018 ООО "КОМПАРЕКС";

Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами.

Уровень обеспеченности образовательной программы учебно-методической документацией соответствует требованиям стандарта.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя разработанные рабочие программы дисциплин и программы практик, программу ГИА, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, нормативные документы.

Обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам:

– УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека), обеспечивающая возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;

– ЭБС IPRbooks - современная учебная и научная литература ведущих издательств России по естественным и гуманитарным наукам. Большинство книг имеют грифы Минобрнауки РФ, Учебно-методических объединений и Научно-методических советов по различным областям знаний (договор № 3034/17/Д-847 от 03.08.2017 г. - 1.09.2017 - 31.08.2018 гг.);

– ЭБС «Лань» - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства Лань и других ведущих издательств учебной литературы по естественным, техническим и гуманитарным наукам (договор № Д-848, № Д-849 от 03.08.2017 г. - 03.08.2017 -31.08.2018 гг.);

– ЭБС "Юрайт" - коллекция электронных книг, содержащая издания по экономике, бизнесу, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, праву (договор № 335/2290 от 27.12.2016 г. - 1.01.2017 - 10.01.2018 гг.).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

В научной библиотеке университета студенты обеспечены основной и дополнительной литературой, периодическими изданиями, электронными документами. Информация о документах, имеющихся в фонде библиотеки (в том числе о количестве экземпляров), которые рекомендованы для изучения конкретной дисциплины, представлена в электронном каталоге научной библиотеки.

Осуществляется подписка на лицензионные российские и зарубежные информационные базы данных, в том числе, по профилю образовательных программ. Предоставлен доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет.

4.4. Финансовое обеспечение (смета)

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

Смета расходов на реализацию ОП ВО разработана и утверждена приказом ректора (приказ № 776/01-01-04 от 31.05.2018 г.)

Смета на обучение студентов составляется планово-финансово-бюджетным Управлением и утверждается Ученым советом вуза.

5. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Удмуртском государственном университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда Удмуртского государственного университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Основные цели и задачи организации внеучебной и воспитательной работы в ВУЗе отражены в Стратегической программе развития университета и Концепции внеучебной и воспитательной работы со студентами УдГУ.

Основные цели и задачи организации внеучебной и воспитательной работы в ВУЗе отражены в Стратегической программе развития университета до 2018 года и Концепции внеучебной и воспитательной работы со студентами УдГУ на 2013-2018 гг.

Целью внеучебной и воспитательной работы в рамках ОП подготовки выпускников является формирование универсальных (общих) социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Традиционные события университета и Института экономики и управления формируют корпоративную культуру, например, собрания по знакомству студентов с учебным планом, с организацией учебного процесса, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами. Активно развивается студенческое самоуправление. В структуру студенческого самоуправления входит: студенческий совет ВУЗа, совет старост.

6. Характеристика условий реализации адаптированной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированная образовательная программа (далее АОП) – это образовательная программа для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптированная образовательная программа представляет собой приложение к настоящей образовательной программе. АОП ВО характеризует цели, задачи и направления обучения студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; критерии, основные планируемые конечные результаты образования, а также особенности организации, кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований образовательной инфраструктуры университетского комплекса с учетом потребностей данной категории обучающихся (Приложение 11).

АОП ВО по данному направлению подготовки разработана Университетом самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ОВЗ.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО

Оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУ ВПО «УдГУ» (приказ о введении от 25.12.2012 №1421/01-04) и Порядком организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся

в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» (приказ о введении от 13.02.2014 №146/01-04)).

Нормативно-методическое обеспечение итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (приказ ректора 30.06.2016 № 812/01-04)).

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры образовательная программа включает в себя оценочные средства, представленные в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для формирования ФОС в вузе разработаны и введены в действие Методическое пособие по проектированию фондов оценочных средств в условиях реализации ФГОС (Ижевск, 2012), Порядок формирования фонда оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приказ от 01.04.2015 № 363/01-04), Порядок формирования фонда оценочных средств (ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (приказ от 15.04.2015 № 0446/01-04).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине/модулю/практике созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, показатели и критерии оценивания компетенции(ий) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, наборы заданий, методические материалы, определяющие процедуры оценивания (Приложение 12).

7.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОП

ФОС для проведения итоговой аттестации включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; методические материалы по подготовке и защите ВКР; описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций на защите ВКР; перечень вопросов и заданий, предъявляемых выпускнику; примерные темы ВКР; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

ФОС для проведения ГИА представлен в Приложении 13.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Дополнительные нормативно-методические документы, обеспечивающие качество подготовки:

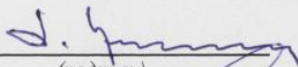
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания;
- др. нормативно-методические документы вуза, размещенные в разделе Нормативные документы сайта УМУ - <http://umd.udsu.ru/Norm/index.htm>).

9. Регламент по организации утверждения и периодического обновления ОП ВО

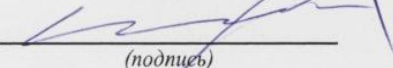
ОП утверждается ректором УдГУ после соответствующего рассмотрения и утверждения на Ученом совете института.

ОП ВО корректируется и обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

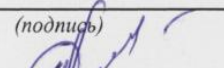
Коллектив разработчиков**Института экономики и управления от ФГБОУ ВО «УдГУ»**



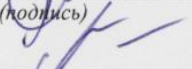
(подпись)



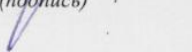
(подпись)



(подпись)



(подпись)



(подпись)

Аношин А.В., зав. кафедрой, к.э.н., доцентОвчинникова А.В., доцент, д.э.н.Матвеев В.В., доцент, д.э.н., профессорСеменова И.А., доцент, к.э.н., доцентКутяшова Е.В., доцент, к.э.н., доцент**Методическая комиссия ИЭиУ**



(подпись)

Воробьева О.А., председатель МК, к.э.н., доцент**Представители работодателей:**

Наименование организации

ООО УРРО "Деловая Россия"



(подпись)

Чулкин А.А., председатель

Наименование организации

ООО "Индустриальный парк "Развитие"




(подпись)



Ромашов М.В., директор**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник УКиДО



Т.Н. Макарова

Начальник УМУ



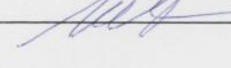
Е.Н. Анголенко

Директор НБ



А.В. Данилов

Начальник ОМТОС



И.А.Кузнецов